

**Дорожная карта
организации и проведения государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в
МОБУ СОШ с.Ишемгул в 2022-2023 году**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Исполнитель
I. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2018 году			
1.1.	Подготовка общей информации и таблиц с анализом результатов ГИА-9 и ГИА-11 по всем предметам	Июль 2022 года	Замдиректора по УВР
1.2.	Подготовка общей информации и таблиц с анализом результатов ГИА-9 и ГИА-11 по всем предметам	Июль 2022 года	Замдиректора по УВР
1.3.	Подготовка аналитического справочника с подробным сопоставительным анализом результатов ГИА-9 и ГИА-	Август 2022 года	Замдиректора по УВР
1.4.	Рассмотрение итогов ГИА-9 и ГИА-11 на педагогических советах	Август 2022 года	Директор школы
1.5.	Рассмотрение итогов ГИА-9 и ГИА-11 на заседаниях ШМО	Август 2022 года	Руководители ШМО
II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
2.1.	Определение предметов, по которым выпускники получили наименьший % выполненных заданий тестирование учителей-предметников: -по обществознанию -по русскому языку и литературе -по английскому языку		
2.2.	Сбор заявок на участие в проекте «Я сдам ЕГЭ»	До сентября 2022 года	Классные

			руководители
2.3.	Проведение собраний с выпускниками 9-х,11-х классов, родителями (законных представителей), учителями-предметниками и классными руководителями	1-10 октября 2022 года	Директор школы, Родительский комитет
2.4.	Участие на районном собрании выпускников 9-х и 11-х классов и их родителей (законных представителей)	14 октября 2022 года	Директор школы,Родительский комитет
2.5.	Участие на обучающем семинара для представителей Администрации МР, руководителей ОО, председателей родительских комитетов 9-х и 11-х классов по вопросам организации и процедуре проведения ОГЭ и ЕГЭ в ППЭ	Март 2023 года	Директор школы,Родительский комитет
2.6.	Организация и проведение элективных курсов, консультаций, дополнительных занятий для выпускников 9 и 11 классов при подготовке к ГИА	В течение года	Администрация школы, учителя-предметники)
2.7.	Проведение тренировочных тестирований по предметам «Русский язык» и «Математика» в 9-х классах и «Русский язык», «Математика» (базовый и профильный уровни) и выбором предметам в 11-х классах	Ноябрь 2022 года Январь 2023 года Март 2023 года	Муниципальный координатор, школьный координатор
2.8.	Направление на курсы повышения квалификации для учителей по учебным предметам, по которым проводится ГИА	Сентябрь-декабрь 2022 года	Директор школы
2.9.	Участие учителей русского языка и литературы и математике на олимпиадах по предметам «Русский язык» и «Математика»	По отдельному графику	Администрация школы, учителя-предметники)
2.10.	Участие выпускников 11-х классов в проекте «Я сдам ЕГЭ»	В течение года	Замдиректора по УВР, кл.руководитель
III. Нормативно-правовое обеспечение			
3.1.	Подготовка нормативной документации, отражающей работу по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11, в соответствии с действующим законодательством по организации и проведению ГИА	В течение года	Замдиректора по УВР

IV. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11

5.1.	Сбор заявлений обучающихся на сдачу ГИА-9 и ГИА-11	До 30 января 2023 года	Замдиректора по УВР
5.2.	Сбор заявлений обучающихся на сдачу ГИА-9 и ГИА-11	До 30 января 2023 года	Отдел ГИА и ОКО РЦОИ РОО ОО
5.3.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9, ГИА-11 в 2018 году из числа: -выпускников текущего года; -обучающихся и выпускников СПО; -выпускников прошлых лет; -лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов.	До 1 декабря 2022 года	Администрация школы, кл.руководители
5.4.	Формирование сведений в региональной информационной системе обеспечения проведения ГИА-9, ГИА-11	До 1 декабря 2022 года	Администрация школы, кл.руководители
5.5.	Формирование списочных составов лиц, привлекаемых к ГИА-9, ГИА-11: руководителей ППЭ, технических специалистов ППЭ, лиц, ответственных за внесение сведений в РИС, организаторов ППЭ, общественных наблюдателей.	В соответствии с Порядком проведения ГИА-9 и ГИА-11, графиком ФЦТ	Администрация школы, кл.руководители
5.6.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения) в основной и дополнительные сроки в соответствии с установленным порядком его проведения. -Направление информационных писем об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в ОО	Декабрь 2022 года, Февраль 2023 года Май 2023 года Октябрь-декабрь 2022 года	Отдел ГИА и ОКО РОО (муниципальный координатор) (школьный координатор)
5.7.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения) в основной и дополнительные сроки в соответствии с установленным порядком его проведения.	Декабрь 2022 года, Февраль 2023 года Май 2023 года	Отдел ГИА и ОКО РОО (муниципальный координатор)

	-Направление информационных писем об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в ОО	Октябрь-декабрь 2022 года	ОО (школьный координатор)
V. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА			
6.1.	Оформление и функционирование информационных стендов «ГИА-9» и «ЕГЭ-2017» на 1 этажах ОО и в учебных кабинетах (для выпускников, родителей (законных представителей))	Сентябрь 2022 года В течение года	Школьный координатор, учителя-предметники
6.2.	Информационное наполнение сайта школы, своевременное размещение информации по ГИА -9 и ГИА-11.	В течение года	Школьный координатор, учителя-предметники
6.3.	Проведение совещаний с учителями по вопросам ГИА	В течение года	Директор школы
VII. Контроль за организацией и проведением ГИА			
7.1	Рассмотрение вопросов подготовки к ГИА на совещаниях при директоре и совещаниях коллектива	В течение года	РОО ОО Замдиректора по УВР
7.2	Внутришкольный контроль за качеством преподавания (в том числе, классно-обобщающий контроль в 9, 11 классах). Контроль за работой со слабоуспевающими учащимися.	В течение года	Замдиректора по УВР